



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 37042/2020/R

Al nome di:

Cognome **ALAMIA**
Nome **MARIA LAURA**
Data di nascita **18/09/2001**
Luogo di Nascita **PALERMO (PA) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di **INTERESSATO**
per uso **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI PALERMO

PALERMO, 27/08/2020 08:16

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

Il Direttore Amministrativo
Dr. S. A. ...

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
ALAMIA	MARIA LAURA	PALERMO	18/09/2001	F		LMAMLR01P58G273A

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

Curriculum Vitae Europass

Nome e Cognome **Maria Laura Alamia**
Indirizzo Via Z3, civico n. 12, , città Cinisi, nazione Italia
Telefono 3383823725
E-mail alamiamarilaura@gmail.com
Cittadinanza italiana
Data di nascita 18/09/01
Sesso F

Istruzione e formazione

Titolo della qualifica rilasciata **Diploma di istruzione secondaria superiore ad indirizzo
magistrale - quinquennale
Liceo delle scienze umane**

Competenze personali

Ottime abilità nel raggiungere accordi e compromessi
Capacità di prendere decisioni critiche e di lavorare sotto pressione

Capacità e competenze sociali

▪ Rapporto con classi per corsi in modalità "peer education"

Capacità e competenze organizzative

Competenze organizzative e gestionali acquisite tramite l'organizzazione di eventi, convegni, seminari ed iniziative con personaggi rilevanti



Capacità e competenze informatiche

Utilizzo prodotti Microsoft
Gestione di siti
Riprese e montaggio di elaborati multimediali
Utilizzo di fotocamere e videocamere professionali

Altre capacità e competenze

Capacità di strutturare una ricerca attraverso varie forme di indagine statistica

Patente AM

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Firma
Maria Laura Alamia

