



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 11182/2020/R

Al nome di:

Cognome **GALLICCHIO**
Nome **SERAFINO**
Data di nascita **24/12/1966**
Luogo di Nascita **SOLINGEN - GERMANIA**
Sesso **M**



sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO

**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI PER ESSERE ESIBITO IN
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CASTROVILLARI

CASTROVILLARI, 24/08/2020 11:24



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

IL CANCELLIERE
Pasquale De Luca

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GALLICCHIO SERAFINO
Indirizzo	CORSO CALABRIA 120 87012 Castrovillari (CS)
Telefono	STUDIO 0981/28126 - 3474255595
Fax	0981/28126
E-mail	sergalli66@libero.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	SOLINGEN – GERMANIA 24.12.1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>DAL 2001 AD OGGI</p> <p>STUDIO COMMERCIALE DOTT. SERAFINOGALLICCHIO</p> <p>STUDIO COMMERCIALE
DOTTORE COMMERCIALISTA
MANSIONI DI CONSULENTE AZIENDALE PER AZIONI DI COSTITUZIONE,
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE D'IMPRESA.
ASSISTENZA PER ASPETTI FISCALI , TRIBUTARI , IN MATERIA DI LAVORO E CONTABILI
D'IMPRESA.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>DAL 08/07/2009 AD OGGI</p> <p>AUTO POLLINO S.P.A.</p> <p>SOCIETA' COMMERCIALE ALBERGHIERA E DELLA RISTORAZIONE
MEMBRO DEL COLLEGIO SINDACALE – SINDACO EFFETTIVO
MANSIONI DI REVISIONE E CONTROLLO DEI BILANCI.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>DAL 28/03/2003 AL 28/03/2006</p> <p>FIGLI DI SANTORO LEONARDO SRL</p> <p>SOCIETA' DEI SERVIZI DI NOLEGGIO AUTOBUS
MEMBRO DEL COLLEGIO SINDACALE – SINDACO EFFETTIVO
MANSIONI DI REVISIONE E CONTROLLO DEI BILANCI.</p> |

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 13/09/1996 AL 02/08/2001

STUDIO CONSULENZA AZIENDALE DOTT. SERAFINO GALLICCHIO

STUDIO DI CONSULENZA AZIENDALE

CONSULENTE AZIENDALE

MANSIONI DI CONSULENTE AZIENDALE E GESTIONE D'IMPRESA.

ASSISTENZA PER ASPETTI IN MATERIA CONTABILI.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/08/1999 AL 31/08/1999

G.A.L. POLLINO SVILUPPO S.C.R.L.

GRUPPO DI AZIONE LOCALE

MEMBRO DI COMMISSIONE ESAMINATRICE DEI PROGETTI "LEADER" COME CONSULENTE ESTERNO

MANSIONI DI CONSULENTE PER VALUTAZIONE DEI PROGETTI DI FINANZIAMENTO.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

23.07.2002

MINISTERO DI GRAZIA E GIUSTIZIA

REVISIONE DEI CONTI E CONTROLLO DEI BILANCI

ABILITAZIONE ALLA REVISIONE E CERTIFICAZIONE DEI BILANCI ECONOMICI

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

31.07.2001

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA CALABRIA

MATERIE BANCARIE, TRIBUTARIE, DIRITTO COMMERCIALE, DIRITTO FALLIMENTARE, ASPETTI CONTABILI E GESTIONALI D'IMPRESA

ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

25.03.1994

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO

MATERIE BANCARIE, TRIBUTARIE, DIRITTO COMMERCIALE, DIRITTO FALLIMENTARE, ASPETTI CONTABILI E GESTIONALI D'IMPRESA

DIPLOMA DI LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

1985

I.T.C. PITAGORA DI CASTROVILLARI

MATERIE ECONOMICHE – GIURIDICHE - UMANISTICHE

DIPLOMA DI RAGIONERIA

ITALIANO

INGLESE

livello: buono

livello: scolastico

livello: scolastico

FRANCESE

livello: buono

livello: scolastico

livello: scolastico

CAPACITA' DI LAVORO IN TEAM SVILUPPATE NEL CORSO DELLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA SVOLTA NELLO STUDIO COMMERCIALE

GESTIONE DI ATTIVITA' LAVORATIVE CON TECNICHE DI PROBLEM SOLVING, CAPACITA' DI COORDINAMENTO E DIREZIONE DI GRUPPI DI LAVORO

SISTEMI OPERATIVI INFORMATICI: WORD, OFFICE, EXCEL, INTERNET EXPLORER, OUTLOOK EXPRESS.

SCRITTURA CREATIVA, BALLO.

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ISCRITTO AL N. 140/A NELL'ALBO DELL'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI
ESPERTI CONTABILI DI CASTROVILLARI
ISCRITTO AL N. 126228 DEL REGISTRO DEI REVISORI CONTABILI TENUTO PRESSO IL
MINISTERO DI GRAZIA E GIUSTIZIA

ALLEGATI

FOTOCOPIA CARTA DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ CON DICHIARAZIONE DI COPIA CONFORME
ALL'ORIGINALE

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003,
n.196

Luogo e data CASTROVILLARI 26/08/2020

F.TO DOTT. SERAFINO GALLICCHIO