



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 10052/2020/R

Al nome di:

Cognome

POERIO

Nome

TIZIANA

Data di nascita

13/06/1970

Luogo di Nascita

CROTONE (KR) - ITALIA

Sesso

F



sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO

**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI VIBO VALENTIA

VIBO VALENTIA, 31/08/2020 10:34




IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(DE PACE LUCIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

INFORMAZIONI PERSONALI



Poerio TIZIANA

 via Francesco Loiacono n.26, 89852 MILETO (Italia)

 3896186102

 Titty.po@libero.it

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE

operatore in outband

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

- 2006–2009 **collaboratore assicurativo**
Alleanza Assicurazione, Vibo Valentia (Italia)
- 2010–2011 **operatore in outband**
Infocontact, lamezia terme (Italia)
- 2013–2016 **operatore in outband**
Abramo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

diploma di maturità
Liceo scientifico "Filolao" statale, Crotone (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

inglese

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Buone competenze comunicative

Competenze organizzative e gestionali - buona capacità organizzativa nella relazione con i clienti.

Competenze professionali Il lavoro svolto in precedenza, in qualità di operatrice telefonica, ha permesso lo sviluppo di competenze relazionali nel lavoro di gruppo.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente base	Utente base	Utente base	Utente base	Utente base

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione