



CERTIFICATO NUMERO: 12307/2020/R

NULLA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO



Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
FERRANTELLI	PELLEGRINO GUGLIELMO	CALTABELLOTTA	10/02/1948	M		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

COGNOME
NOME
NATO A
DATA DI NASCITA
RESIDENZA
VIA
CAP
NAZIONALITA'
CELL.
E-mail

FERRANTELLI
PELLEGRINO GUGLIELMO
CALTABELLOTTA
10/02/1948
MARSALA
C/DA FOSSARUNZA,319
91025
ITALIANA
3389545159
pino ferrantelli1948@libero.it

ESPERIENZA LAVORATIVA
• Date (da – a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Principali mansioni e responsabilità

DAL 1973 AL 1974
SCUOLA MAGISTRALE DELL'ISTITUTO METITERRANEO DI SCIACCA
DOCENTE DI STORIA E FILOSOFIA

ESPERIENZA LAVORATIVA
• Date (da – a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Principali mansioni e responsabilità

1974
ESATTORIA COMUNALE DI MARSALA
CAPO UFFICIO FUNZIONARIO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE
• Date (da – a)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Qualifica conseguita

A.A.
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA
LAUREA IN FILOSOFIA E PEDAGOGIA

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

ITALIANO

FRANCESE

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE**RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIME CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI, BUONE CAPACITA' COMUNICATIVE GRAZIE ALL'ESPERIENZE LA VORATIVE A CONTATTO CON LE PERSONE. OTTIME CAPACITA' DI LAVORO DI SQUADRA

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIME CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIME CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE NEL CAMPO INFORMATICO CAPACITA' A LIVELLO HARDWARE E SOFTWARE
SISTEMA OPERATIVO: WINDOWS XP, WINDOWS 7 E WINDOWS 10
PROGRAMMI: PACCHETTO OFFICE, INTERNET ED INTRANET – OUTLOOK EXPRESS

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

DAL 1995 PENSIONATO INPS EX MONTEPASCHI SELET.

ESPERIENZE POLITICHE:

1980 PRIMO ELETTO IN ASSULURO QUARTIERE MATTEOTTI DI MARSALA

1982 PRESIDENTE DEL QUARTIERE MATTEOTTI.

1985 PRIMO ELETTO CONSIGLIO COMUNALE DI MARSALA.

DAL 1987 AL 1989 ASSESSORE.

1990 PRIMO ELETTO COMUNE DI MARSALA ASSESSORE E VICE SINDACO FINO AL 1993.

2001 PRIMO ELETTO IN ASSOLUTO COMUNE DI MARSALA VICE PRESIDENTE E PRESIDENTE DEL CONSIGLIO.

2006 PRIMO DEI NON ELETTI ALL'ELEZIONI DELLA REGIONE SICILIANA, ASSESSORE ALLA PROVINCIA REGIONALE DI TRAPANI.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'articolo 13 d.Lgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'articolo 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.

MARSALA Li __/__/__

FIRMA