

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

FILIPPO LAZZARO

Indirizzo

VIA PIETROMEO N.3 – 89029 TAURIANOVA (RC)

Telefono

0966/645052 – 338/7031371

E-mail

filippolazzaro@libero.it

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

26/09/1975

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

DA 01/2008 – AD OGGI

LEGALE RAPPRESENTANTE DI DITTA INDIVIDUALE

• Tipo di azienda o settore

LEGALE, ASSICURATIVO, FINANZIARIO, AGRICOLO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• TITOLO DI STUDIO

LAUREA IN GIURISPRUDENZA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

INGLESE

AVANZATO
AVANZATO
AVANZATO

Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante mie esperienze personali di vita;

Possiedo ottime competenze organizzative e gestionali acquisite durante la mia attività lavoro;

LIVELLO INTERMEDIO NELL'UTILIZZO DEL PC E DEI VARI SOFTWARE;

Dipendente di Ente Patronato INFORMAFAMIGLIA;

Dipendente comunale (Ufficio staff sindaco);

Responsabile sede Caf

B

Appartenente ad Organizzazione Sindacale con incarico di Segretario Regionale