



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 21128/2020/R

Al nome di:

Cognome **FORTE**
Nome **ANTONIO**
Data di nascita **29/05/1980**
Luogo di Nascita **TRICASE (LE) - ITALIA**
Sesso **M**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI LECCE

LECCE, 25/08/2020 16:30



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

IL DIRETTORE
Dot.ssa Paola CAROFAI

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FORTE ANTONIO
Indirizzo	VIA L. ARIOSTO, 45 – 73039 TRICASE (LE)
Telefono	3403431150
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	29 MAGGIO 1980

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	1999/2002 Collaboratore Immobiliare
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Immobiliare
• Tipo di azienda o settore	Immobiliare
• Tipo di impiego	Collaboratore
	Dal 2004 ad oggi Titolare della FORTE Immobiliare con sede in Tricase (Le) Agente Immobiliare – Consulente e Tecnico Abilitato i perizie – stime – compravendite

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Scuola Superiore Antonietta De Pace Tricase – Titolo Operatore Aziendale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto – Economia Aziendale
• Qualifica conseguita	Diploma

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE E FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

Buono

MEDIOCRE

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

DALL'INIZIO DELL' ATTIVITÀ PROFESSIONALE E TITOLARE HO PROVVEDUTO AD ADOTTARE UN SISTEMA SINERGICO E COLLABORATIVO CON NOTAI, STUDI TECNICI E PROFESSIONISTI DEL SETTORE.

DAL 2006 AL 2015 HO RICOPERTO IL RUOLO DI SEGRETARIO PROVINCIALE E CONSIGLIERE REGIONALE PER (FIAP – FEDERAZIONE AGENTI IMMOBILIARI PROFESSIONALI)

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

OTTIME

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

DAL 2006 SONO PRESIDENTE DELLA RINOMATA SCUDERIA AUTOMOBILISTICA "SALENTOMOTORI", RUOLO CHE RICOPRO ANCORA CON DEDIZIONE E PASSIONE CON OLTRE 50 TESSERATI DI CUI LA MAGGIOR PARTE PARTECIPANTI A MANIFESTAZIONI SPORTIVE..

PILOTA DI RALLY DAL 2002 AD OGGI CON LA PARTECIPAZIONE AD OLTRE 100 MANIFESTAZIONI

PATENTE O PATENTI

A B Nautica



f.to Forte Antonio