



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale

(ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 3463/2021/R

Al nome di:

Cognome **D'AMICO**  
Nome **CLAUDIO**  
Data di nascita **10/02/1967**  
Luogo di Nascita **CALTAGIRONE (CT) - ITALIA**  
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)**



Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CALTAGIRONE

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del:  
☒ diritto di certificato ☐ diritto di urgenza

CALTAGIRONE, 26/05/2021 11:52



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

(GUARNERI ALBERTO)  
DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
*Don Alberto Guarneri*

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

## • Claudio D'Amico

📍 95041, Caltagirone

📞 3203430428

✉ claudio.damico57@gmail.com

### Profilo Professionale

Assicuratore regolarmente iscritto al registro unico degli intermediari assicurativi nella sezione E con n. dal 2001 e qualifica in ASSICURAZIONI. In possesso di uno spiccato spirito d'iniziativa, professionalità, forte capacità di analisi dei bisogni della clientela, abilità nell'individuare e proporre soluzioni in linea con i diversi profili e predisposizione al lavoro per obiettivi. Subagente assicurativo con consolidata esperienza nei rami danni cose, danni persone e per clienti standard. Dotato di ottime capacità relazionali e comunicative, una e clientela retail, buona attitudine all'analisi dei dati e al problem solving anche in situazione complesse. Fa leva su un'ampia conoscenza delle caratteristiche dei prodotti assicurativi per instaurare un rapporto di fiducia con il cliente e garantire la fidelizzazione.

### Capacità E Competenze

- Buone competenze negoziali
- Attitudine commerciale e chiarezza espositiva
- Strategie di vendita, upselling e cross-selling
- Buone competenze informatiche e digitali
- Solide conoscenze normative in ambito ASSICURATIVO E BANCARIO
- Sottoscrizioni e adeguamenti
- Assicurazione auto
- Elaborazione delle polizze
- Assicurazione sanitaria
- Predisposizione per l'attività commerciale e di vendita
- Modalità di raccolta e archiviazione dei dati
- Mitigazione del rischio
- Assicurazioni sugli immobili
- Informazioni sul preventivo
- Pianificazione aziendale
- Assicurazione dentale e oculistica
- Focus sugli obiettivi
- Assicurazione sulla vita
- Conoscenza dei fattori di crescita del business
- Analisi dei dati
- Sistemi di segnalazione dei sinistri
- Gestione del rischio
- Analisi delle esigenze del cliente
- Abilità di negoziazione

### Esperienze Lavorative E Professionali

04.2021 - Attuale

#### ASSICURATORE

GASPARE MESSINA AGENTE CATTOLICA SPA - GRAMMICHELE



- Programmazione di appuntamenti e consultazioni per accertare le esigenze del cliente e la sua situazione finanziaria generale.
- Risposta alle richieste di assistenza da parte dei clienti entro 8 ore dal primo contatto, al fine di risolverne rapidamente i problemi e rispondere a eventuali domande.
- Impegno nel soddisfare nuove e diverse richieste assicurative ed esplorazione di ulteriori opportunità per ottimizzare la reputazione dell'agenzia assicurativa.
- Incremento della vendita di prodotti e servizi aggiuntivi mediante l'identificazione delle esigenze e delle richieste dei clienti.
- Ideazione di soluzioni creative ed efficaci a problemi di lieve o più seria entità sfruttando l'innata capacità di analisi, sintesi ed elaborazione di adeguati piani d'azione.

03.2017 - 10.2020

● **SUBAGENTE ASSICURATIVO**

LA TERRA & IACONO AGENTI UNIPOLSAI RAGUSA - GRAMMICHELE

- Programmazione di appuntamenti e consultazioni per accertare le esigenze del cliente e la sua situazione finanziaria generale.
- Analisi di valori finanziari quali rapporto tra spese e reddito e della storia creditizia per prendere decisioni riguardo alle sottoscrizioni.
- Incremento della vendita di prodotti e servizi aggiuntivi mediante l'identificazione delle esigenze e delle richieste dei clienti.
- Verifica di rendiconti finanziari, credito e titoli al fine di completare il processo di sottoscrizione.
- Comunicazione chiara ed efficace con colleghi, superiori e clienti sia in presenza che da remoto, avendo cura di instaurare un dialogo costruttivo e aperto al confronto.

06.1999 - 08.2012

● **PROMOTORE FINANZIARIO**

ALLIANZBANK SPA - CALTAGIRONE

- Ideazione di soluzioni creative ed efficaci a problemi di lieve o più seria entità sfruttando l'innata capacità di analisi, sintesi ed elaborazione di adeguati piani d'azione.
- Dimostrazione di un'attitudine positiva e proattiva al lavoro, partecipando con impegno e motivazione al miglioramento dei risultati individuali e di team.
- Attenta organizzazione e pianificazione di PROMOZIONE FINANZIARIA identificando obiettivi e priorità e tenendo conto del tempo e delle risorse a disposizione per garantire il corretto completamento.
- Svolgimento delle mansioni e degli incarichi assegnati con professionalità, concentrazione ed efficacia anche in situazioni di intensa pressione lavorativa, rispettando le scadenze stabilite mantenendo al contempo elevati standard qualitativi.
- Supporto motivato e professionale in grado di apportare un contributo di valore alle attività del team per il raggiungimento degli obiettivi comuni grazie alla capacità di cooperare sinergicamente e di comunicare in modo trasparente ed efficace.
- Programmazione efficiente delle mansioni da svolgere ottimizzando i tempi di lavoro in modo da poter gestire con prontezza imprevisti e cambi improvvisi.

01.1997 - 06.1999

● **PROMOZIONE FINANZIARIA**

BANCA FIDEURAM - CALTAGIRONE

- Uso esperto di PGM DI GESTIONE per lo svolgimento delle proprie mansioni assicurando accuratezza e aggiornamento costante in materia.

- Conseguitamento degli obiettivi assegnati nel pieno rispetto delle tempistiche stabilite, ottenendo risultati soddisfacenti sia su attività sviluppate a livello individuale che partecipando attivamente a progetti di team con impegno, capacità e dedizione costanti.
- Comunicazione chiara ed efficace con colleghi, superiori e clienti sia in presenza che da remoto, avendo cura di instaurare un dialogo costruttivo e aperto al confronto.
- Supporto motivato e professionale in grado di apportare un contributo di valore alle attività del team per il raggiungimento degli obiettivi comuni grazie alla capacità di cooperare sinergicamente e di comunicare in modo trasparente ed efficace.

09.1979 - 12.1996

#### ● **IMPIEGATO BANCA**

CASSA SAN GIACOMO SRL - CALTAGIRONE

- Supporto al cliente nelle operazioni di apertura e chiusura di conti correnti.
- Proposta di servizi e prodotti offerti dall'istituto di credito.
- Conduzione degli adempimenti contabili di back office.
- Garanzia della trasparenza delle operazioni nel rispetto di procedure e normative.
- Assistenza nella risoluzione di eventuali problematiche relative a conti correnti e operazioni incentivando la customer satisfaction.
- Servizio di informazione al cliente direttamente allo sportello di filiale o tramite telefono.
- Analisi e risoluzione dei problemi dei clienti in materia di conti correnti, libretti di risparmio e linee di credito.
- Erogazione di un servizio alla clientela di prim'ordine, dimostrando professionalità e cordialità durante ogni transazione.
- Gestione di un team di 5 membri con particolare attenzione ad attività di motivazione e formazione continua al fine di garantire un'elevata qualità del servizio e un ambiente di lavoro salubre e produttivo.

#### ● **Istruzione E Formazione**

1975

● **MATURITA TECNICA PER GEOMETRI, GEOMETRA, ISTITUTO TECNICO PER  
GEOMETRI - CALTAGIRONE**

#### **Certificazioni**

● Corsi alla SDA Bocconi, Roma.

