



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale

(ART. 24 D.P.R. 14/1/2002 N.313)

Al nome di:

Cognome

Nome

Data di nascita

Luolo di Nascita

Sesso

CARIGLIA

CHIARA FEDERICA

14/04/1978

MONZA (MB) - ITALIA

F

sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO

RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MONZA

MONZA, 05/08/2020 11:01



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO
Margherita CRIPPA

CERTIFICATO NUMERO: 21992/2020/R



Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome

CARGLIA

Nome

CHIARA FEDERICA

Luogo di Nascita

MONZA

Data di nascita

14/04/1978

Sesso

F

Paternità

Codice Fiscale

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Chiara Federica Cariglia
Indirizzo	Via B. Cellini, 13 Cologno Monzese (Mi)
Telefono, e - mail	335/5308669; chiarafedericacariglia@gmail.com
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	14 aprile 1978, Monza (MB)
Stato Civile	Coniugata
PATENTE O PATENTI	"B", Automunita

ESPERIENZE LAVORATIVE

Novembre 2017 ad oggi

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Cologno Monzese

Assessorato all'Ecologia e all'Ambiente

Assessore

Ideazione di progetti per il Comune;
Controllo e coordinamento degli uffici preposti allo sviluppo dei progetti;
Rapporto con i cittadini, Enti ed associazioni Comunali, Regionali, Provinciali
Ideazione e diffusione di campagne di comunicazione alla cittadinanza.

Settembre 2006 a Dicembre 2018:

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

OBIETTIVO SERVIZI

Servizi per le Aziende

Responsabile Risorse Umane

Ricerca, Selezione e Gestione del Personale;
Rapporti Fornitori/Clienti tra cui Serist, Medicaire, Balconi Valeo Food;
Sopralluoghi nei cantieri di servizio;
Organizzazione di Eventi ad hoc

Cologno Monzese

Giugno 2010 a Giugno 2018:

Comune di Cologno Monzese

• Tipo di impiego

Consigliere Comunale

• **Marzo 2004 – Giugno 2006**

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

GESTUR SERVIZI Soc. Coop.

Rimini

Agenzia per il lavoro e Appalti Alberghieri

Human Resources Manager

Ricerca, Selezione, Gestione e Coordinamento di circa 60 dipendenti; Customer Satisfaction; Problem Solving; Responsabile Sicurezza (626)

• **Novembre 2003 – Marzo 2004**

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

CLICKANDGOTRAVELS

Milano

Tour operator e Agenzia Viaggi

Impiegata

Creazione pacchetti viaggio ad "hoc" per clientela business e leisure per l'Italia; vendita viaggi dei più famosi tour operator per l'estero; responsabile sito internet; promozione degli hotel affiliati a tutte le agenzie viaggi italiane.

• **Settembre 2000 - Novembre 2003**

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

BODY CARE BECOS CLUB

Cologno Monzese (MI)

Centro Estetico e Benessere

Store Manager

Controllo e coordinamento dipendenti; Gestione ordini fornitori; Consulenza e vendita di pacchetti estetici al cliente finale.

• **Ottobre 2000 – Febbraio 2004**

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

FREE DATA S.r.l.

Milano

Società di Indagini di Mercato

Telemarketer

Indagini telefoniche sulle abitudini di consumo degli italiani. Attività svolta nel turno serale, parallelamente alla precedente esperienza lavorativa e agli studi universitari.

• **Ottobre 1998 – Maggio 2000**

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

STAR SERVICE INTERNATIONAL

Milano

Azienda distributrice prodotti finanziari Buyeriche

Agente

Vendita prodotti finanziari ed assicurativi; Creazione ed implementazione di corsi di formazione alla vendita per le nuove risorse umane.

• **Settembre 1995 – Giugno 1998**

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

BEAUTY CENTER s.n.c

Cologno Monzese (MI)

Centro Abbronzatura

Store Assisantant

Assistenza Clienti. Attività svolta contemporaneamente agli studi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Gennaio 2006• Istruzione o formazione• Qualifica conseguita | Istituto Sicurezza Qualità gruppo C.S.A. S.p.A Rimini
Corso per addetto antincendio in attività a rischio medio previsto dal Decreto del Ministero dell'Interno 10 Marzo 1998.
Responsabile Sicurezza nei luoghi di lavoro (626) |
| <ul style="list-style-type: none">• 1998 - 2002• Istruzione o formazione• Qualifica conseguita | Libera Università di Lingue e Comunicazione IULM Milano
Corso di laurea quadriennale (vecchio ordinamento) in Scienze della Comunicazione e Relazioni Pubbliche con indirizzo in Turismo.
Laurea II° livello in Scienze della Comunicazione e Relazioni Pubbliche, indirizzo in Turismo. Titolo della Tesi: "Il prezzo come leva di marketing nella scelta di un viaggio organizzato: il caso Lastminutetour"; Relatore: Prof. Aurelio Mauri. |
| <ul style="list-style-type: none">• 1999• Istruzione o formazione• Qualifica conseguita | Future System Futus Corporation Parma, Venezia
Corso di Formazione Manageriale finalizzato all'apprendimento di tecniche di vendita di qualsiasi prodotto o servizio ed alla gestione di una rete di agenti, dal reperimento di risorse umane, alla loro formazione.
Attestato di partecipazione. |
| <ul style="list-style-type: none">• Luglio 1997• Qualifica conseguita | Collegio della Guastalla Monza
Diploma in Perito Aziendale e Corrispondente in Lingue Estere |

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Italiana

ALTRA LINGUA

INGLESE

- | | |
|---------------------------------|-------|
| • Capacità di lettura | Buona |
| • Capacità di scrittura | Buona |
| • Capacità di espressione orale | Buona |

FRANCESE

- | | |
|---------------------------------|-------|
| • Capacità di lettura | Buona |
| • Capacità di scrittura | Buona |
| • Capacità di espressione orale | Buona |

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottime capacità relazionali, manageriali nonché di leadership.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Spiccate doti organizzative. Abituata a lavorare in team, a porsi degli obiettivi, orientata al problem solving, dinamica ed entusiasta.

ATTITUDINI PROFESSIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Uso pc

HOBBIES

Viaggi, Musica, Cinema, Libri, Ballo.