

## INFORMAZIONI PERSONALI



## Nanni Fabiana

 Via Milazzo 24, 48123 Ravenna (Italia)

 3337041396

 fabianananni@libero.it

**Sesso** Femminile | **Data di nascita** 28/12/1973 | **Nazionalità** Italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

01/10/2019–20/12/2019

**Rilevatore statistico**

Comune di Ravenna, Ravenna (Italia)

- Interviste faccia a faccia o telefoniche alle famiglie residenti sul territorio.

01/10/2018–23/12/2018

**Rilevatore statistico**

Comune di Ravenna e di Alfonsine, Ravenna (Italia)

- Interviste faccia a faccia o telefoniche alle famiglie residenti sul territorio.

- Segretaria di seggio presso il Comune di Ravenna dal 2013 ad oggi ogni qualvolta si svolgono le elezioni.

01/09/2001–20/04/2012

**Socio amministratore e legale rappresentante**

Utensileria Planet Tools srl, Cesena (Italia)

- Responsabile ufficio acquisti
- Gestione rapporti con 6 istituti bancari
- Emissione documenti di trasporto e fatture immediate
- Segreteria generale, centralino
- Prima nota cassa

01/06/1993–01/11/2000

**Responsabile di settore**

Parco della Standiana Mirabilandia, Ravenna (Italia)

- Cassiera alle biglietterie d'ingresso
- Addetta all'accoglienza clienti presso ingresso parco e teatri
- Coordinamento e gestione del personale
- Compilazione modulistica SIAE relativa agli spettacoli svolti all'interno del parco
- Organizzazione spettacoli e manifestazioni all'interno del parco

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1988–1992

**Diploma di Operatore Commerciale**

Istituto Professionale per il Commercio Adriano Olivetti, Ravenna (Italia)

- Marketing
- Commercio Estero
- Dogane e trasporti
- Inglese e francese

Livello 4 QEQ

- Dattilografia e stenografia
- Diritto

1990–1992

**Attestato di qualifica professionale: Addetto alla segreteria d'Azienda**

Livello 3 QEQ

Istituto Professionale per il Commercio Adriano Olivetti, Ravenna (Italia)

- Stenografia
- Dattilografia
- Utilizzo PC

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre italiano

Lingue straniere

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
francese	A2	A2	A2	A2	A2
inglese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- Buone capacità comunicative acquisite interfacciandomi con aziende fornitrici di materiale nell'esperienza lavorativa di socio amministratore presso Utensileria Meccanica e soprattutto come rilevatore statistico intervistando direttamente le famiglie presenti sul territorio

Competenze organizzative e gestionali

- Ottime capacità organizzative e gestionali acquisite nel coordinamento di circa 150 persone predisponendo i turni di lavoro e occupandomi anche della formazione di tali persone

Competenze professionali

- Buone competenze organizzative e gestionali

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente base	Utente base	Utente autonomo	Utente base

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- Buona padronanza del sistema operativo Windows, dei programmi Word, Excel, Internet, posta elettronica

Patente di guida

B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Corsi

2017 - corso di amministrazione aziendale e contabilità ordinaria  
 2016 - corso di english speaking basic  
 2000 - corso di Capo area e di Excel  
 1993 - corso di Addetto all'ospitalità  
 1991 - corso di integrazione per addetto alla contabilità d'azienda

**Trattamento dei dati personali**

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Ravenna, 03 febbraio 2020

*Fabiana Nanni*



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

Al nome di:

Cognome

**NANNI**

Nome

**FABIANA**

Data di nascita

**28/12/1973**

Luogo di Nascita

**RAVENNA (RA) - ITALIA**

Sesso

**F**

sulla richiesta di:

**INTERESSATO**

per uso:

**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN  
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI RAVENNA

RAVENNA, 10/08/2020 11:04



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
(D'AMICO ANTONINO)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

CERTIFICATO NUMERO: 7257/2020/D

