



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 6010/2020/R

Al nome di:

Cognome **REDAELLI**
Nome **LORENA**
Data di nascita **08/11/1966**
Luogo di Nascita **OGGIONO (LC) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**

per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI LECCO

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

☒ diritto di certificato

☐ diritto di urgenza

LECCO, 07/08/2020 12:13



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(LITRENTA GIANFRANCO)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**MODELLO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **REDAELLI LORENA**
Indirizzo **[Via volta 9 Barzano lc**
Telefono **3394676877**
Fax
E-mail **Lo.reda@hotmail.it**

Nazionalità **italianan**

Data di nascita

08/11/1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 1981 al 1993 commessa negozio calzature dal 1993 al 2000 commessa e magazzino longoni sport calzature Barano'

- Date (da – a) 2000 al 2005 agenzia viaggio IL GUSTO DEL VIAGGIO MERATE
 - Nome dell'azienda e città IL GUSTO DEL VIAGGIO MERATE
 - Tipo di società/ settore di attività AGENZIA DI VIAGGIO
 - Posizione lavorativa IMPIEGATA
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 2005 AL 2015 NEW LINE MERATE IMPIEGO COMMERCIALE
DAL 2015 AL 2019 NETWORK DOLZAGO IMPIEGO COMMERCIALE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) [FINO A LUGLIO 2019 IMPIEGATA NETWORK DOLZAGO
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SEGRETARIATO AZIENDA
- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica o certificato conseguita
- Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

*Maturate nel corso della vita e della propria
esperienza lavorativa, anche se non
supportata da attestati o da certificati
ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

[INGLESE FRANCESE LIVELLO STUDIO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

*Mettere in evidenza la propria propensione
ai rapporti interpersonali, soprattutto per
posizioni che richiedono il lavoro in team o
l'interazione con la clientela o partner
aziendali.*

LAVORATO SEMPRE IN TEAM CONTATTO CLIENTELA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Esplicitare le capacità acquisite
nell'eventuale coordinamento di altre
persone o se incaricato di gestire progetti
in contesti aziendali complessi e articolati.*

RESPONSABILE DI ALTRE PERSONE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Eventuale conoscenza di specifici
macchinari o tecniche particolari, anche in
ambito informatico/gestionali.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

(se inerenti alla professione ricercata)

*Eventuali abilità in ambito musica,
scrittura, grafica, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Eventuali altre competenze che si vogliono
mettere in risalto anche se non
strettamente collegate con la posizione
ricercata.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

IN POSSESSO PATENTE B

e 196/03