



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 14120/2020/R

Al nome di:

Cognome **DALLA TORRE**
Nome **VALERIO**
Data di nascita **07/02/1957**
Luogo di Nascita **MERANO (BZ) - ITALIA**
Sesso **M**



sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN
OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI BOLZANO

BOLZANO, 03/08/2020 10:15



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(POSTAL MARCO)

Postale Marco

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:



Cognome
DALLA TORRE

Nome
VALERIO

Luogo di Nascita
MERANO

Data di nascita
07/02/1957

Sesso
M

Paternità

Codice Fiscale

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

CURRICULUM VITAE

Nome VALERIO DALLA TORRE
Indirizzo VIA E. FERMI 23
Telefono 3389824653
Fax
E-mail VALE.DALLATORRE@YAHOO.IT
Nazionalità IT
Data di nascita 07.02.57

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date, aziende e luoghi di lavoro, settore di attività, mansioni e responsabilità

GESTORE BAR RISTORANTE
V. EDEW - PALACE HOTEL
CUOCO - CUOCO PERSONALE L. PAVAROTTI 1993-2004

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Tipo di istruzione e formazione

Abilità professionali, qualifiche o certificati conseguiti

III MEDIA
SCUOLA ALBERGHIERA
CUOCO

ESPERIENZA LAVORATIVA

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Maturate nel corso della vita e della propria esperienza lavorativa, anche se non supportate da attestati o da certificati ufficiali

MADRELINGUA (ANCHE PIÙ D'UNA)

ALTRE LINGUE E
RELATIVA
CAPACITÀ

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Esplicitare le capacità acquisite
nell'eventuale coordinamento di
altre persone o se incaricato di
gestire progetti in contesti
aziendali complessi e articolati*

**CAPACITÀ E
COMPETENZE TECNICHE**

*Eventuale conoscenza di
specifici macchinari o tecniche
particolari, anche in ambito
informatico/gestionali*

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
ARTISTICHE**

*(se inerenti alla
professione ricercata)
Eventuali abilità in
ambito musica, scrittura
,grafica, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

*Eventuali altre
competenze che si
vogliono mettere in
risalto anche se non
strettamente collegate
con la posizione
ricercata*

**PATENTE O
PATENTI**

B

**ULTERIORI
INFORMAZIONI**

*Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto
previsto dalla Legge 196/03*