

**FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **ALESSANDRO TILLIER**  
Indirizzo **LOC. POROSSAN TRUCHOD N° 180 – 11100 AOSTA (AO)**  
Telefono **349/ 19 32 325**  
E-mail **studio.tillier@gmail.com**  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 11/05/1973  
Stato Civile CONIUGATO

**ESPERIENZA LAVORATIVA - AMMINISTRAZIONE PUBBLICA –**

- Date (da – a) **Dal 2012 – ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Gressoney-Saint-Jean e Gignod**
- Tipo di azienda o settore Ufficio Tecnico Lavori Pubblici
- Tipo di impiego Geometra Cat. C/2

**ESPERIENZA LAVORATIVA - LIBERA PROFESSIONE –**

- Date (da – a) **Dal 01/1999 – al 12/2016**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Tecnico, Aosta**
- Tipo di azienda o settore Studio Tecnico
- Tipo di impiego Libero Professionista

**ESPERIENZA LAVORATIVA - INSEGNAMENTO -**

- Date (da – a) **Dal 09/2009 al 09/2010**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituzione Scolastica di Istruzione Tecnica Commerciale e per Geometri e Professionale di Châtillon, Châtillon (AO)**
  - Tipo di azienda o settore Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
  - Tipo di impiego Insegnante
  - Principali mansioni e responsabilità Attività di insegnamento della materia “Estimo”
- 
- Date (da – a) **Dal 09/2008 al 07/2009**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituzione Scolastica Abbé J.M. Trèves di Saint Vincent , Saint Vincent (AO)**
  - Tipo di azienda o settore Istituto di Istruzione Secondaria Inferiore
  - Tipo di impiego Insegnante
  - Principali mansioni e responsabilità Attività di insegnamento della materia “Arte ed Immagine”

- Date (da – a) **Dal 01/2008 al 06/2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituzione Scolastica di Istruzione Tecnica Commerciale e per Geometri e Professionale di Châtillon, Châtillon (AO)**
- Tipo di azienda o settore **Istituto di Istruzione Secondaria Superiore**
  - Tipo di impiego **Insegnante**
- Principali mansioni e responsabilità **Attività di insegnamento della materia "Topografia"**

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) **2006**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **CNOS/FAP VDA – Don Bosco, Châtillon (AO)**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso di formazione per la sicurezza del lavoro nel settore edile.**
  - Qualifica conseguita **Coordinatore della sicurezza per la progettazione e l'esecuzione dei lavori.**
- Date (dal) **2000 (fuori corso)**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Politecnico di Torino, Torino**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **II<sup>a</sup> facoltà di Architettura.**
  - Qualifica conseguita **Corso di Laurea in Architettura per il Progetto.**
- Date (da – a) **1997**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto Tecnico per Geometri "Jules Brocherel", Aosta**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Abilitazione Professionale.**
  - Qualifica conseguita **Diploma di abilitazione professionale: Geometra.**
- Date (da – a) **1993**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Camera di commercio di Parigi, Tours**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Certificat Pratique de Français Commercial.**
  - Qualifica conseguita **Certificat Pratique de Français Commercial.**
- Date (da – a) **1993**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto Tecnico per Geometri "Jules Brocherel", Aosta**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso Geometri Classico.**

- Qualifica conseguita Diploma di Geometra.

MADRELINGUA **Italiano**

ALTRE LINGUE

**Francese**

- Capacità di lettura Ottimo
- Capacità di scrittura Ottimo
- Capacità di espressione orale Ottimo

**Rumeno**

- Capacità di lettura Discreto
- Capacità di scrittura Sufficiente
- Capacità di espressione orale Discreto

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Capacità e competenze relazionali   | Predisposizione a lavorare in team<br>Forte auto-motivazione<br>Dinamicità e spirito di iniziativa<br>Naturale predisposizione nei rapporti interpersonali<br>Buone capacità di comunicazione<br>Forte curiosità che spinge ad ampliare e ad approfondire le conoscenze personali                                    |
| Capacità e competenze organizzative | Competenze in organizzazione ed amministrazione; puntualità e precisione nelle consegne; elevato senso di responsabilità.<br>Competenze acquisite sul posto di lavoro, durante gli studi e durante la presidenza quinquennale del comitato del Gemellaggio fra Saint Christophe e Bellegarde sur Valserine (Francia) |
| Capacità e competenze tecniche      | Applicazioni di MS Windows, MA Office (Word, Excel), MS Internet Explorer, AutoCAD, Allplan, Photoshop, Pitagora, Programmi specifici di Topografia e di corrente uso nell'attività professionale<br>Uso di fotocopiatrici, fax ed altre attrezzature dell'ufficio.  |

*Autorizzo il trattamento dei dati personali in base al D.lgs 196 del 30/06/2003 e successive modifiche ed integrazioni*

Alessandro Tillier

