



Curriculum Vitae

Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome

Indirizzo

Telefoni

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

Occupazione

desiderata/Settore

professionale

Istruzione e formazione

Date

Titolo della qualifica rilasciata

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Livello nella classificazione Nazionale o internazionale

Esperienza professionale

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

Date

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Nome e indirizzo del datore di lavoro

MICHELA LO CICERO

Via Giovannella, 43/A -51031 (Spedalino) Agliana (PT)

Telefono/fax: 0574 751329 Cellulare: 338 6402204

lociceromichela@virgilio.it

Italiana

03 novembre 1969

Femminile

qualsiasi

10 settembrev2002 – 15 giugno 2003

Licenza scuola media

Ricerca e selezione personale

Scuola media statale Angelo Roncalli

Via Del Bastione Mediceo Pistoia

buono

Dal 2009 al 2011

Guardia Giurata presso Istituto di Prato. svolgevo scorte ad esplosivo .con la mansione di maresciallo capo ovviamente effettuando anche vari servizi .

12 dicembre 2002 – 28 agosto 2007

Guardia Particolare Giurata

Vigilanza, Piantonamenti obiettivi fissi, Scorta e Trasporto Valori.

Fides-Sicuritalia, Via Macallè, 18 Pistoia

Servizi di Vigilanza Privata

20 maggio 2000 – 10 dicembre 2002

Studio Invest di Vincenzo Costanzo, Via Rimini – 59100 - Prato

Studio investigativo attualmente svolgo lavoro a chiamata presso agenzia velox investigazioni come buttafuori essendo in possesso del decreto Maroni , e per agenzia check service come steward negli stadi

15 aprile 1998 – 10 maggio 2000

Investigazioni e segretariato

Studio Investigativo l'Occhio Studio Tecnico di Drovandi Antonio

Via Della Torre, 13 Pistoia

Tipo di attività o settore	Investigazioni e Studio tecnico Professionale				
Date	11 marzo 1985 – 10 aprile 1996: lavori vari; apprendista e operaia tessile, assistente agli anziani, servizi infermieristici (alcuni "non ufficiali"). ultimamente lavapiatti e aiuto cucina in vari locali				
Capacità e competenze personali	Ottima predisposizione all'organizzazione ed esecuzione dei servizi e del personale operativo, competenze nella gestione della Centrale Operativa, gestione anagrafica Clienti, gestione interventi su impianti, gestione dei servizi esterni, gestione Verbali di servizio, modulistica, ecc...				
Madrelingua	Italiano				
Altra(e) lingua(e)					
Autovalutazione	Comprensione		Parlato		Scritto
	ascolto	lettura	interazione orale	Produzione orale	
Livello europeo (*) inglese	A1 Utente base	A1 Utente base	A1 Utente base	A1 Utente base	A1 Utente base
Patente	(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue Categoria "B" (automunita) Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali "				