



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato Penale del Casellario Giudiziale (ART. 25 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 60672/2019/R

Al nome di:

Cognome **GORLA**  
Nome **SIMONA**  
Data di nascita **17/08/1968**  
Luogo di Nascita **MILANO (MI) - ITALIA**  
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **ALTRO MOTIVO DI ESENZIONE BOLLO E DIRITTI - CANDIDATURA (G.U. NR.3 LEGGE 9/01/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 19/04/2019 09:08



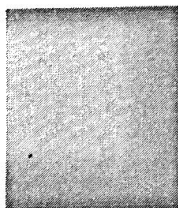
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
( MARCHESI MATILDE ANTONIA )

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



## INFORMAZIONI PERSONALI

## Simona Gorla



📍 Via Madre Teresa di Calcutta, 2 – 20090, Cesano Boscone (MI)

☎ + 39 338 8695089

✉ [simona\\_gorla@libero.it](mailto:simona_gorla@libero.it)

Data di nascita 17/08/1968 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Da settembre 2007 ad oggi

Addetta al front-office, back-office , call center e punto prelievi.

Casa di Cura Ambrosiana (Azienda ospedaliera privata convenzionata ATS) di Cesano Boscone (MI)

- Impiegata amministrativa
- Attualmente ho un contratto di part-time 25 ore settimanali
- Esperienza di un'anno c/o uno studio medico ASL di Cesano Boscone, con mansioni di segreteria e gestione agenda del medico , (eventuali referenze).

Da maggio 2005 ad agosto 2007

## Responsabile

Store manager c/o l'azienda Morellato (MI)  
(articoli di gioielleria)

Da dicembre 1995 a aprile 2005

## Responsabile acquisti e gestione vendite

Rinascente Duomo (MI)

c/o i Comers: Tognana, Guzzini, Bodum

Da 1990 al 1991

Impiegata c/o la SEA Aeroporto Linate

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1983-1988 Diploma di Operatrice turistica  
Istituto Tecnico per il Turismo (Milano)

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A2	A2	A2	A2	A2
Francese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative ▪ Possiedo buone capacità comunicative sviluppate nelle esperienze di lavoro sempre a contatto con il pubblico dove la capacità di ascolto e attenzione sono fondamentali.

Competenze organizzative e gestionali Possiedo buone capacità di lavorare in autonomia e in gruppo. Buone capacità organizzative.

Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

Patente di guida Automunita patente B

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal GDPR.