

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

CALABRESE COSIMA
VIA ARTURO GRAF, 54 – 20157 MILANO
327/9771015
mimma-70@live.it
Italiana
17/03/1970



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA GENNAIO 2016 A FEBBRAIO 2018
Presso **"POLITECNICO"** Milano
Università
Addetta alle pulizie
Addetta alle pulizie degli uffici part-time serale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA LUGLIO 2013 AD OTTOBRE 2015
Presso **"DUSSMANN COOP."** Milano
Ospedale Niguarda Cà Granda
Addetta alle pulizie
Addetta alla sanificazione del blocco operatorio del pronto soccorso. Utilizzo di lava-asciuga.
Sostituzione ferie

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA MARZO 2013 A GIUGNO 2013
Presso **"WINPOWER"** Milano
Agenzia di somministrazione
Addetta mensa presso diverse strutture scolastiche e universitarie del comune di Milano
Somministrazione alimenti e pulizia degli spazi e della cucina. Lavaggio stoviglie. Attestato HACCP

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2008 AL 2010
Presso **"TRATTORIA DA MIMMO"** Via Pompeo Castelli, Milano
Ristorazione
Cameriera
Servizio ai tavoli, gestione ordinazione, sistemazione e pulizia della sala

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2004 AL 2008
Presso **"FAMIGLIA PRIVATA"** Milano
Privato
Colf
Colf fissa dal Lunedì al Venerdì. Addetta alle pulizie ordinarie e straordinarie della casa

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

DAL 2003 AL 2004

Presso “G&G” Milano

Cooperativa di servizi

Addetta alle pulizie

Addetta alle pulizie presso uffici di multinazionali a Milano e nell'hinterland

DAL 1985 AL 2003

Presso ristorante “CONTE ROSSO” Lambrate – Milano Ristorante “BECCOFINO” – Crema
Griglieria “VIVÀ” Viale Sarca – Milano Caffè scala “TEATRO DELLA SCALA” Milano

Ristorazione

Cameriera

Addetta al servizio ai tavoli, addetta al catering

SCUOLA “BONECCHI” MILANO

Licenza Media I

BUONA PRESENZA, MASSIMA AFFIDABILITÀ E SERIETÀ.

BUONA DIALETTICA, PAZIENZA E CAPACITÀ DI GESTIRE CON CORTESIA ED EFFICIENZA LA RELAZIONE CON IL CLIENTE.

OTTIMA CAPACITÀ DI ORGANIZZAZIONE AUTONOMA DELLA GIORNATA LAVORATIVA.

UTILIZZODI MACCHINARI E

PRODOTTI SPECIFICI PER PULIZIE IN GRANDI SPAZI.

CAPACITÀ DI GESTIRE SALE DI RISTORANTI

“B” AUTOMUNITÀ

NEL 2013 ATTESTATO DI HACCP “Corso di 24 ore”.

MASSIMA FLESSIBILITÀ ORARIA, ANCHE NEI GIORNI FESTIVI.



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario

Certificato Generale del Casellario Giudiziale

(ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 65234/2019/R

Al nome di:

Cognome **CALABRESE**
Nome **COSIMA**
Data di nascita **17/03/1970**
Luogo di Nascita **FRANCAVILLA FONTANA (BR) - ITALIA**
Sesso **F**
Codice Fiscale **CLBCSM70C57D761I**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**

per uso: **ALTRO MOTIVO DI ESENZIONE BOLLO E DIRITTI - PER CANDIDATURA (G.U. NR.3
LEGGE 09/01/2019)**

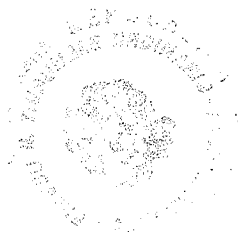
Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risultano i seguenti provvedimenti:

- 1) **20/06/2017** SENTENZA DELLA CORTE DI APPELLO DI MILANO IRREVOCABILE IL 27/04/2018
- IN PARZIALE RIFORMA DELLA SENTENZA EMessa IN DATA 16/01/2017 DAL TRIBUNALE IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA DI MILANO
- DICHIARATO INAMMISSIBILE IL RICORSO DALLA CORTE DI CASSAZIONE DI ROMA IN DATA 27/04/2018
1° reato) EVASIONE Art. 385 comma 3 C.P. (ACCERTATO IL 2/4/2011 IN MILANO)
Dispositivo: RECLUSIONE ANNI 1

TOTALE PROVVEDIMENTI PRESENTI: 1

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 03/05/2019 10:21



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(MARCHESI MATILDE ANTONIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

