



## Deny Di Girolamo

Nazionalità: Italiana    Data di nascita:

Sesso:

☎ Numero di telefono:

✉ Indirizzo e-mail:

📍 Abitazione:

📍 Altro:

### ESPERIENZA LAVORATIVA

#### Sistemista Informatico

*Be Innova srl* [ 06/08/2019 – Attuale ]

Città: Trento | Paese: Italia

- Configurazione client (sia Dual Boot e non) di Windows (7, 8, 8.1, 10 a 11) e Linux (Debian, Fedora, Ubuntu, Xubuntu, Kali, Parrot OS,
- Installazione S.O. Linux (Debian e ProxMox) sui server (HP ProLiant e IBM),
- Gestione Ticketing e Asset Inventory tramite la piattaforma GLPI
- Configurazione di GLPI (Automatismi e Regole per conversioni ticket dalle mail ricevute, LDAP integration, ticket/task/change templates ecc.)
- Creazioni macchine virtuali tramite ProxMox (Da S.O. a drivers e assegnazione IP),
- Monitoraggio backup e gestioni basilari utilizzando Bacula,
- Configurazione base di cartelle condivise tramite TrueNAS,
- Configurazioni software e driver stampanti,
- Sostituzioni Postazioni Di Lavoro presso i clienti/sede,
- Sysprep di immagini Windows (da laboratorio) e backup immagini con Clonezilla,
- Configurazioni di rete base (cablaggi, assegnazioni IP e DNS),
- Configurazioni di base su telefoni VOIP della marca SNOM/CISCO (assegnazioni IP, protocollo di negoziazione e DNS),
- Gestioni PDL e aggiornamenti software da remoto tramite NinjaOne,
- Configurazione Outlook di base (inserimento indirizzo, configurazione POP e IMAP, personalizzazione dell'UI)
- Configurazione/gestione di base Active Directory, (inserimento/rimozione utenze, creazioni gruppi, group policies, configurazione replication)
- Gestione di Google Workspace, (creazione e rimozione utenze, gruppi, installazione DEP sui cellulari, verifiche SPAM)
- Gestione Xwiki, (Creazioni guide e creazione macchina)
- Configurazione Tag/Fingerprint con CrossChex/ATS8600,
- Magazzinaggio e Inventariato, (TAG e riordinamento magazzini)
- Preparazione dispositivi per pronta consegna ai dipendenti incluso le dismissioni (cellulari, pc ecc.),
- Manutenzione di PC fissi/portatili e Server (sostituzione pasta termica, CPU, SSD, ventole e schede LAN),
- Gestione di base di Bitdefender e Gravity Zone Dashboard (Configurazione A/V sui client e gestione da remoto dal dashboard incluso il secure erase e bitlocker).

#### Impiegato di Segreteria

*Cooperativa ALPI scs* [ 01/10/2018 – 31/07/2019 ]

Città: Trento | Paese: Italia

- Digitalizzazione dei documenti cartacei (scansioni in formato PDF, rinominare i file scansionati seguendo un naming convention, verifiche firme, ordinazione in base al numero di protocollo, ecc.),
- Gestione magazzino borse per il punto vendita (catalogazione per colori, tipo di borsa ecc.),
- Accoglienza clienti nel punto vendita borse,
- Gestione del sito tramite WordPress del punto vendita borse (caricamento foto, ridimensionamenti automatici)
- Inserimento ore registrate dei lavoratori tramite un portale interno.
- Reception

#### Impiegato di segreteria

*Futurum Australia* [ 12/03/2007 – 20/02/2008 ]

Città: Melbourne | Paese: Australia

- Digitalizzazione dei documenti cartacei (scansioni in formato PDF, rinominare i file scansionati seguendo un naming convention, verifiche firme, ordinazione in base al numero di protocollo, ecc.),
- Scansione e Stampe di documenti vari per poi rilegarli,
- Inserimento ore registrate dei lavoratori tramite un portale interno.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

### Sociologia (Sospeso)

*Università degli Studi Di Trento* [ 22/09/2017 – Attuale ]

Città: Trento | Paese: Italia | Sito web: <http://unitn.it/> | Livello EQF: Livello 6 EQF

### Sociologia (Trasferito il Corso all'Università Degli Studi Di Trento)

*Università degli Studi "Gabriele d'Annunzio"* [ 05/12/2010 – 22/09/2017 ]

Città: Chieti | Paese: Italia | Sito web: <https://www.unich.it/> | Livello EQF: Livello 6 EQF

### VCE (Diploma di Istruzione di 2° Grado)

*McKinnon Secondary College* [ 28/01/2002 – 18/12/2007 ]

Città: Melbourne | Paese: Australia | Sito web: <https://mckinnonsc.vic.edu.au/> | Livello EQF: Livello 4 EQF

## COMPETENZE LINGUISTICHE

---

Lingua madre: Italiano

Altre lingue:

Inglese

ASCOLTO C2 LETTURA C2 SCRITTURA C2

PRODUZIONE ORALE C2 INTERAZIONE ORALE C2

## CERTIFICAZIONI

---

### Certificazioni

In possesso di certificato d'invalidità ai sensi della L.68/99 e regolarmente iscritto al centro per l'impiego di Trento.

Si segnala che in caso di assunzione l'azienda potrà beneficiare di incentivi erogati da Agenzia del Lavoro, come di seguito:

A) per assunzione a tempo indeterminato:

- se in obbligo L.68/99, fino a 24.000 euro di incentivi nell'arco di 2 anni;
- se non in obbligo L.68/99, fino a 36.000 euro di incentivi nell'arco di 3 anni.

B) per assunzione a tempo determinato di almeno 3 mesi cadauno:

- se in obbligo L.68/99, fino a 5.000 E nell'arco di un anno.

(Il versamento degli incentivi decorre a scadenze annuali dalla data d'assunzione).

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

## CORSI

---

### Corsi

Ho frequentato un corso di formazione sul tema di I.T. Security - La Sicurezza informatica negli Organismi pubblici e privati della durata di 20 ore presso la sede Nova Qualitas S.r.L. di Pescara nel 2015.

## COMPETENZE DIGITALI

---

Ottima padronanza di pacchetto Microsoft Office

---

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".