



Salvatore Campisi

• **Data di nascita:** 21/06/2000

- **Sesso:** Maschile
- **Nazionalità:** Italiana
- **Mobile:** (+39) 3297448073
- **Indirizzo e-mail:** salvatorecampisi00@outlook.it
- **Home:** via Emilia 43, 20093 Cologno Monzese, Italia

ESPERIENZA LAVORATIVA

MAGAZINIERE

Gommauto ambrosiana s.p.a

Da 11/2023- Attuale

- **Controllo e Movimentazione merce**
- **Patente muletto**
- **Uso del furgone per consegne**
- **Conoscenza pregressa nelle tipologie di gomme autocarro.**
- **Scarico e carico merce**
- **Controllo bolla**

Magaziniere (jolly)

Cif ferrigno srl

Da 02/2023- 10/2023

- **Movimentazione merce tramite “papero”**
- **Controllo merce tramite bolla**
- **Imbustamento e etichettaggio merce con loghi aziendali**

addetto alla produzione

Postel S.p.A. Melzo (MI)

18/01/2022 – 15/12/2022

- **Produzione** lettere di tutti i tipi di postalizzazione tramite macchinario Pitney
- **Digitalizzazione** lettere e prodotti affini tramite macchinario Jed.
- **Picking**
- **Movimentazione merce**
- **Archiviazione**

consulente immobiliare

TECNOCASA PACINI, INTERMEDIA CASE S.R.L.

01/10/2020 – 31/12/2020

- **MILANO, Italia**
-

Collaboratore e procacciatore d'affari

- **Ricerca clienti** utilizzando strumenti telematici, "porta a porta" e visite sul campo
- **Programmazione** delle visite settimanali
- Organizzazione dell'attività commerciale attraverso il **censimento**
- Costruzione di **rapporti di fiducia** strategici con portierato del territorio
- Organizzazione dell'attività diretta agli **esercizi commerciali** del territorio (ristoranti, negozi...)

Percorso formativo e di *mentoring* seguito dal responsabile d'ufficio Giuseppe Izzo, cel.3297937521

assistente amministrativo settore immobiliare

TEMPOCASA AFFORI TRILOGY SRL

10/06/2019 – 25/07/2019

- MILANO, Italia

Assistente amministrativo settore immobiliare

-
- **Supporto amministrativo** gestione attività vendite immobili
- Archiviazione **documenti**
- Inserimento dati e **censimento immobili** attraverso **software aziendale** (Extranet)
- Verifiche **stato di proprietà** e arrendamenti attraverso applicativo web dell'Agenzia delle entrate.
- Receptionist

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

istituti Steve jobs

Diploma di scuola superiore

Flair Academy S.R.L.

Attestato di competenza di Barista – Barman

26/11/2021

CORSI DI FORMAZIONE

Associazione FOXPOL

Corso di preparazione al concorso per Agente di Polizia locale con Stage- XIV edizione di 112 ore

09/10/2021 – 22/01/2022

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre

Italiano

Seconda lingua

Inglese (elementare)

COMPETENZE DIGITALI

Altro

- Posta elettronica
- Windows
- Google Chrome
- Social Network
- Microsoft Office

Sotto la mia personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci dichiaro che quanto indicato nel presente curriculum corrisponde a verità.

Cologno Monzese, 05/12/2022

In fede

Salvatore Campisi