

INFORMAZIONI PERSONALI

Anastasiya Melnyk

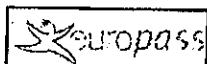


Sesso Donna | Data di nascita 29/07/1986 | Nazionalità ITALIANA

OCCUPAZIONE DESIDERATA

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- | | |
|----------------------------|---|
| 01/06/2015 –
16/10/2023 | Impiegata amministrativa
C/O RALTEX SRL, Italia <ul style="list-style-type: none">▪ Gestione delle prenotazioni e mail▪ gestione delle ricevute, della fatturazione e della contabilità▪ accoglienza ospiti, check-in e check-out |
| 12/12/2016 –
08/06/2017 | Cameriera di sala
C/O PRINCIPE SRL, Italia <ul style="list-style-type: none">▪ Servizio ai clienti▪ Servizio ai tavoli▪ Presa di ordinazioni |
| 13/04/2015 –
27/05/2015 | Camerieri d'albergo
C/O PRINCIPE SRL, Italia <ul style="list-style-type: none">▪ Cambio lenzuola▪ Pulizia e sanificazione dei locali |
| 28/02/2013 –
17/04/2013 | Cameriera di bar
C/O FOODING SRL, Italia <ul style="list-style-type: none">▪ Servizio ai clienti▪ Servizio ai tavoli▪ Presa di ordinazioni |
| 11/02/2013 –
01/03/2013 | Cameriera di sala
C/O HOTEL DEVELOPMENT SRL, Italia <ul style="list-style-type: none">▪ Servizio ai clienti▪ Servizio ai tavoli▪ Presa di ordinazioni |
| 04/02/2012 –
31/07/2012 | Aiuto cameriere ai piani
C/O PRINCIPE SRL, Italia <ul style="list-style-type: none">▪ Cambio lenzuola▪ Pulizia e sanificazione dei locali |
| 23/07/2008 –
06/11/2011 | Cameriera e barista
C/O GOBBO VALENTINO/ RIST. PIZZERIA, Italia |



Curriculum Vitae

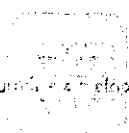
- 2007 – 2008
- Servizio ai tavoli e bar
 - Pulizie
 - Gestione di cassa
 - Emissione di ricevute e fatture
- Cameriera e barista**
C/O RISTORANTE "AL FIRERAMOSCA", Italia
- Servizio ai tavoli e bar
 - Pulizie
 - Gestione di cassa
 - Emissione di ricevute e fatture

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2008 **Laurea in scienze del turismo**
Precarpathian Vasyl Stefanyk University, Ucraina
- 2006 **Corso di formazione professionale**
I.R.E. COOP. EMILIA ROMAGNA
Attestato corso HACCP
- Attestato sulla sicurezza sul lavoro**
- Attestato di primo soccorso**
- Attestato antincendio**
- 2024 **Attestato di Competenze di Operatore della Logistica,
Spedizioni e Magazzino**
Energheia Impresa di Gerenzano
- 2024 **Attestato di Addetto alla conduzione dei carrelli elevatori con
conducente a bordo**
Energheia Impresa di Gerenzano
- 2024 **Attestato del corso base di giardinaggio e vivaismo**
Fondazione Minoprio
- 2024 **Attestato del corso base di Contabilità base**
Prealpi Computer di Saronno

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Ucraino e Russo



Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Italiano	C2	C2	C1	C1	C1
Inglese	A1	A1	A1	A1	A1
Tedesco	A1	A1	A1	A1	A1
Polacco	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Buone doti relazionali che mi hanno consentito, nel corso delle pregresse esperienze, di instaurare rapporti positivi sia con i colleghi che con i superiori. Buona capacità di lavorare in team. Spirito di adattamento.

Competenze organizzative e gestionali

Buone doti organizzative e di lavoro in autonomia, flessibilità e precisione nello svolgimento dei compiti affidati. Buone capacità di apprendimento.

Competenze professionali

Conoscenza delle procedure di gestione delle prenotazioni e delle mail, di gestione delle ricevute, delle fatture e della contabilità, di accoglienza ospiti, di operazioni di check-in e check-out, di servizio ai clienti, di servizio ai tavoli, di presa di ordinazioni, di pulizie, di cambio lenzuola, di sanificazione locali

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Dati personali

Il sottoscritto, nel rendere la presente dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445 del 28 dicembre 2000 "testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", è a conoscenza di quanto previsto dal DPR 445/2000 art. 76, sanzioni penali per chi rilascia dichiarazioni mendaci. Inoltre, il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Regolamento Europeo 679/2016

