

## CURRICULUM VITAE

### PRESENTAZIONE PERSONALE

COGNOME

BARBERA

MEDIATRICE FAMILIARE E PROFESSIONISTA  
IN COMUNICAZIONE CON AMPIA ESPERIENZA

NOME

CLAUDIA

NEL MARKETING, NELLA GESTIONE  
E ORGANIZZAZIONE DI EVENTI,

LUOGO E

DATA DI NASCITA BRESCIA 06/02/1986

MATURATA SIA IN AMBITO AZIENDALE

CHE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

LAUREATA IN SCIENZE DELLA COMU-

NICAZIONE CON SPECIALIZZAZIONE

IN EDITORIA E GIORNALISMO, HO SVI-

LUPPATO COMPETENZE TRASVERSALI CHE

SPAZIANO DALL'ORGANIZZAZIONE DI

EVENTI ALLA REDAZIONE DI CONTE-

NUTI, FINO AL COMMUNITY MANAGEMENT

E ALL'ANALISI DEI DATI. RICOPRO

IL RUOLO DI ASSESSORE NEL COMUNE

DI VILLAFRANCA A PARITÀ DAL

2018 CON DELEGHE ALLA CULTURA

E PARI OPPORTUNITÀ. NEL 2023

SONO STATA RIELETTA E RINOMINATA

ASSESSORE CON ULTERIORI DELEGHE  
AL TURISMO, LEGALITÀ E MANIFESTAZIONI.

DETERMINATA, CREATIVA E DOTATA

DI OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI,

MI RENDO DISPONIBILE A PROSEGUIRE

IL MIO IMPEGNO POLITICO A  
SERVIZIO DELLA COMUNITÀ.

### CONTATTI

MAIL

cla-barbera@hotmail.it

### ISTRUZIONE

SCUOLA MEDIA

2006

SCUOLA SUPERIORE DIPLOMA DI MATURITÀ SCIENTIFICA LICEO SCIENTIFICO  
TESSEDAGLIA

UNIVERSITÀ - 2015: LAUREA IN SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE EDITOR  
E GIORNALISMO - UNIVERSITÀ DI VERONA FACOLTÀ DI LETTERE  
E FILOSOFIA

- 2018: MASTER IN MEDIAZIONE FAMILIARE - UNIVERSITÀ DI  
VERONA

### ESPERIENZE PROFESSIONALI PRINCIPALI

POSIZIONE MARKETING & COMMUNICATION OFFICER

SOCIETÀ VECOMP SOFTWARE

DURATA DICEMBRE 2014 - OTTOBRE 2016

- DAL 2018 MEDIATRICE FAMILIARE

POSIZIONE ASSESSORE ALLA CULTURA E PARI OPPORTUNITÀ

SOCIETÀ COMUNE DI VILLAFRANCA DI VERONA

DURATA DAL 2018 - AD OGGI

Firma

Claudia Barbera