

CURRICULUM VITAE

AVV. FEDERICO RAMPAZZO

DATI ANAGRAFICI:

| | |
|--------------------------|--|
| Nome e cognome: | FEDERICO RAMPAZZO |
| Luogo e data di nascita: | Padova, li 05-11-1976 |
| Codice Fiscale e P.IVA | RMPFRC76S05G224E - 04233660283 |
| E-mail: | avv.federicorampazzo@gmail.com |
| PEC: | federico.rampazzo@ordineavvocatipadova.it |
| Obbligo di leva: | Assolto nell'anno 2003 mediante il Servizio Civile |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE:

| | |
|-----------------|---|
| Dal 03.10.2007: | Iscrizione all'Albo degli Avvocati del Foro di Padova |
| A.a. 2001-2002: | Laurea in Giurisprudenza presso: Università degli Studi di Bologna |
| A.s. 1994-1995: | Diploma di maturità scientifica presso: Liceo Scientifico "Enrico Fermi" di Padova |

SETTORI DI COMPETENZA:

A decorrere dall'anno 2003, svolgimento dell'attività professionale in proprio ed in collaborazione con primario Studio Legale Associato in Padova.

Attività esercitata di carattere prevalentemente civilistico, in materia di diritto bancario e commerciale.

Gestione diretta del Cliente, studio e gestione della controversia, studio e redazione scritti difensivi di I e II grado e avanti la S.C.; contrattualistica ed arbitrato ex artt. 806 e ss. C.p.c.

Si evidenzia:

Difesa di Società di Capitali ed Istituti di Credito in giudizi attivi e passivi, in ambito di responsabilità contrattuale e/o extracontrattuale con riferimento a strumenti finanziari (*swap* - *IRS*), obbligazioni Argentina, Lehman Brothers, anatocismo, CMS, interessi ultralegali ed usura.

Attività di recupero credito in fase monitoria e nella successiva fase esecutiva, anche di opposizione; procedure esecutive, mobiliari ed immobiliari e relativi incombenzi, quali gestione dei rapporti con i Professionisti per la redazione di relazioni ipocatastali preliminari alle aste di vendita e cura dei prescritti avvisi.

Esperienza in materia di diritto commerciale e societario, con particolare riferimento alle azioni di responsabilità degli amministratori ex artt. 2475 *ter* / 2476 Cod. Civ.

Attività di consulenza legale in favore di Società di Capitali, anche multinazionali, operanti in ambito finanziario, siderurgico, immobiliare, dell'edilizia ed *hotellerie*; operazioni straordinarie.

Redazione contrattualistica inter-company; studio e redazione statuti societari, italiani ed esteri, contratti di cessione/acquisizione quote e azioni, contratti di finanziamento, verbali di assemblea societaria, patti parasociali.

Redazione contratti di prestazione servizi e per la gestione aziendale.

Redazioni contratti di locazione ad uso commerciale, affitto di ramo d'azienda, appalto, vendita, utilizzo e sfruttamento marchi e software.

Studio e redazione organigrammi societari; definizione deleghe e poteri di firma degli amministratori e dirigenti.

Studio e realizzazione progetti per la Direzione H.R.; redazione contratti di lavoro subordinato e di consulenza, redazione regolamenti aziendali e disciplinari operativi.

CONOSCENZA LINGUE STRANIERE:

Inglese: livello buono scritto e parlato.

CONOSCENZE INFORMATICHE:

Buona conoscenza sistema operativo Windows e MAC in ambiente Word, Excel, utilizzo di Internet e servizio di posta elettronica.

Padova, 16.4.2026

Avv. Federico Rampazzo