

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Carmine Costanzo
Indirizzo	CORSO DURANTE NR. 34 FRATTAMAGGIORE (NA)
Telefono	3333259680
Pec	costanzocarmine@teamservicepec.it
E-mail	costanzo.carmine21@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	21/07/1983

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>2012 a tutt'oggi</p> <p>EQUITALIA GIUSTIZIA (AGENZIA DELLE ENTRATE E RISCOSSIONE)
riscossione crediti di giustizia
FUNZIONARIO
Riscossione crediti di giustizia settore penale fino al 2018 e successivamente al settore civile fino ad oggi.
FUG Fondo Unico Giustizia</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>2007-2012</p> <p>Fineco Bank spa sede di Via Roma,136 Frattamaggiore (Na) 80027</p> <p>Servizi Bancari, finanziari e previdenziali
Consulente finanziario con contratto di agenzia
consulenza finanziaria, gestione portafoglio amministrato e gestito
iscrizione albo dei promotori finanziari dal 13/06/ 2007 ad aprile 2012
con delibera n. 15984</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Incarichi pubblici | <p>-Presidente del Nucleo di Valutazione presso il Comune di Frattamaggiore nominato con decreto sindacale n.1 del 31/01/2020
-Componente del Nucleo di valutazione presso il Comune di Caserta nominato con decreto sindacale n. 12 del 16/06/2022
-Presidente del Nucleo di valutazione presso il Consorzio cimiteriale di Frattamaggiore-Frattaminore –Grumo Nevano nominato con decreto del Presidente del Consorzio n.684 del 07/10/2024</p> |

	<p>Iscritto nell'elenco nazionale di cui al D.M 6 Agosto 2020 con progressivo n. 8703 fascia 2</p> <p>Presso l'Ente ho espresso parere vincolante sul sistema di misurazione e valutazione della performance, effettuato il controllo di gestione e strategico, aggiornato il personale sulle tematiche in materia di trasparenza e privacy come relatore attraverso un seminario tenutosi il 29 giugno 2021 presso la sala consiliare.</p> <p>Partecipazione alla giornata formativa, in qualità di Relatore, svoltasi presso la sala consiliare del Comune di Frattamaggiore il giorno 16 Gennaio 2024 avente ad oggetto la tematica "Codice di comportamento"</p> <p>Partecipazione alla giornata formativa, in qualità di Relatore, svoltasi presso la sala consiliare del Comune di Frattamaggiore il giorno 20 dicembre 2022 avente ad oggetto la tematica "Adozione del nuovo codice di comportamento del DPR 81/2023"</p>
Qualifica conseguita	<p>Laurea specialistica in Amministrazione e Legislazione d'Impresa (lm-77) con voto 106/110 presso l'Università "Parthenope" di Napoli</p> <p>Legislazione d'impresa, mercati finanziari, organizzazione aziendale, analisi e strategia del trade marketing dottore in economia</p>
• AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE	<p>3 Giugno /5 Giugno 2014 Corso Di Formazione Sul Tema "La Semplificazione e lo snellimento dell'attività Amministrativa" organizzato dall'Iscea</p> <p>Novembre 2013/Febbraio 2014 MASTER per City Manager – MCM III^ Ediz. organizzato dal Consorzio Asmez</p> <p>3 giugno /5 giugno 2014 Corso di formazione sul tema "La semplificazione e lo snellimento dell'attività Amministrativa" organizzato dall'ISCEA</p> <p>Novembre 2014/Febbraio 2015 MASTER per City Manager – MCM organizzato dal Consorzio Asmez</p> <p>Anno 2012: Seminario Su: "Incentivi all'occupazione per i giovani laureati: Una guida ragionata alle misure Nazionali e Regionali"</p>
MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUE	Inglese e Spagnolo

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

III° livello eccellente, I° livello buono
 III° livello eccellente, I° livello buono
 III° livello eccellente, I° livello buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
 ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione
 di persone, progetti, bilanci; sul posto di
 lavoro, in attività di volontariato (ad es.
 cultura e sport), a casa, ecc.*

Sono in grado di organizzare autonomamente il mio lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità, acquisita attraverso l'esperienza professionale sopra elencata nel quale mi è sempre stato richiesto di gestire l'aspetto emotivo e professionale rispettando gli obiettivi prefissati. La piena autonomia nel lavoro mi consente di assumere un ruolo di promotore e organizzatore dell'attività lavorativa e, in tal senso promuovendo diversi metodi da applicare attraverso una visione condivisa al fine di raggiungere quei valori necessari per la trasparenza e legalità

**CAPACITÀ E COMPETENZE
 TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
 macchinari, ecc.*

Comprovate conoscenze tecnologiche avanzate di software

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi normativa vigente sulla privacy.

Frattamaggiore 23/04/2026

Firma Carmine Costanzo