

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Data di nascita

PESARE CARMEN
18/07/1975



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2023 ad oggi
Ministero della Pubblica Istruzione
Contratto a tempo determinato
Docente di Sostegno per l'inclusività

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2021 al 2023
Ministero della Pubblica Istruzione
Contratto a tempo determinato
Docente di Enogatronomia (Settore cucina)

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2019 al 2021
FORMARE PUGLIA APS
Contratto a progetto
Docente nelle discipline di servizi enogastronomici: settore cucina, gestione delle ore di laboratorio e lezioni pratiche
Corso OF17-TA-6: Avviso OF/2017 - Offerta Formativa di Istruzione e Formazione Professionale DETERMINA del DIRIGENTE SEZIONE FORMAZIONE PROFESSIONALE n. 1569 del 22 dicembre 2017, pubblicata sul BURP n. 147 del 28-12-20178 – OPERATORE DELLA RISTORAZIONE – “Indirizzo 1: Preparazione dei Pasti”.
Corsi Garanzia Giovani – Approvvigionamento Cucina e Preparazione Pasti

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2012 al 2023
Ladisa ristorazione SpA Bari
Contratto a tempo indeterminato
Cucina e coordinamento Addetti Servizio Mensa

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2009 al 2011
M.G.P. Pannelli Bugnati
Collaborazione
Gestione Amministrativa e Coordinamento interno

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>A.G.S.G. s.r.l. – Via Bembo, 2 - 30172 Mestre</p> <p>Agenzia Generale Studi e Gestione s.r.l Veneto</p> <p>Contratto a progetto</p> <p>Tutoraggio e coordinamento in corsi di formazione per occupati e disoccupati</p> <p>Tutoraggio in corsi di formazione Quadrifor, per Quadri, presso LIDL Italia.</p> <p>Tutoraggio, coordinamento, segreteria ed amministrazione in corsi di formazione per occupati, dei Fondi Interprofessionali in particolare Fon.Ter, For.Te e Fondoprofessioni.</p> <p>Collaborato come responsabile di progetto e progettazione di attività formative nell'ambito dei Fondi Interprofessionali .</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2006</p> <p>A.G.S.G. s.r.l. – Via Bembo, 2 - 30172 Mestre</p> <p>Agenzia Generale Studi e Gestione s.r.l Veneto</p> <p>Contratto a progetto</p> <p>Tutoraggio e coordinamento in corsi di formazione per occupati e disoccupati</p> <p>Conduzione e supporter Focus Group For.Te</p> <p>Report Analisi Atlas.ti (Programma informatico di analisi testi per la creazione di network)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2005/06</p> <p>Primi Passi – Via Mestrina, 108/A - 30172 Mestre</p> <p>Asilo Nido</p> <p>Collaborazione</p> <p>Operatore Tecnico di comunità infantile</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2002 al 2004</p> <p>M.G.P. Pannelli Bugnati</p> <p>Collaborazione</p> <p>Gestione Amministrativa e Coordinamento interno</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Fondazione Rui e Cedel - Roma</p> <p>Centro Convegni, Residenza Univesitaria</p> <p>Contratto a tempo indeterminato</p> <p>Cucina, Sala, Reception e Tutor stagiste</p>
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie di studio 	<p>Ottobre 2007</p> <p>Iscritta 2° Anno presso Università degli Studi di Padova</p> <p>Facoltà di Scienze dell'Educazione a.a.2007-2008</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie di studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie di studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

21-22 Febbraio 2008

Agenzia Generale Studi e Gestioni S.r.L

Seminario di formazione “Per lo sviluppo della Tutorship”

Nozioni sulle dinamiche di gruppo, i rapporti interpersonale e il modo di percepire l'altro, il ruolo del tutor nella Formazione.

16-20 Luglio 2007

Agenzia Generale Studi e Gestioni S.r.L

Il ruolo delle parti sociali, accordi interconfederali stipulati dalle O.O.S.S., il sistema informativo dell'analisi dei fabbisogni, la formazione permanente.

Formazione sui Principali Fondi interprofessionali, Avvisi e procedure sulla presentazione, avvio e rendicontazione dei Piani e/o Progetti Formativi.

2006

Istituto professionale “ O.S.S.”

Psicologia e scienze dell'educazione, metodologie operative, Anatomia, fisiologia e igiene, disegno, Educazione musicale.

Operatore dei Servizi Sociali

66/ 100

2004

Istituto professionale di Stato dei Servizi alberghieri e della Ristorazione

Principi di alimentazione, lingue straniere, elementi di gestione aziendale, economia e gestione aziende ristorative

Tecnico dei servizi della ristorazione

60/ 100

ITALIANA

SPAGNOLO

BUONO

ELEMENTARE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

PROGRAMMI INFORMATICI

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

FRANCESE
BUONO
ELEMENTARE

INGLESE
BUONO
BUONO

WORD, EXCEL, ACCESS, POWER POINT, OUTLOOK, FILEMAKER e ATLAS.ti

ACQUISITE NEI VARI CENTRI CULTURALI A ROMA ED URIO VIVENDO E LAVORANDO CON PERSONE DI TUTTO IL MONDO E OGNI ETÀ, LAVORANDO IN MODO DIRETTO CON FORNITORI, ATTRAVERSO VARI STAGE IN ITALIA E ALL'ESTERO IN DUBLINO (IRISH) E PARTECIPANDO A VARI CONGRESSI TENUTISI IN ROMA

ACQUISITE NEGLI AMBITI LAVORATIVI SOPRAELENCATI, IN AMBITO SCOLASTICO PRESSO UNA SCUOLA FEMMINILE ALBERGHIERA E IN ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO PRESSO PRIVATI O STRUTTURE

ACQUISITE IN AMBITO ALBERGHIERO PERCIÒ CHE RIGUARDA TUTTI I MACCHINARI, ATTRAVERSO L'UTILIZZO DI PROGRAMMI PERCIÒ CHE RIGUARDA L'INFORMATICA
UTILIZZO PROGRAMMA **ATLAS.TI 5.2**

ACQUISITE NEL MODO PIÙ ELEMENTARE, MUSICA E DISEGNO

Organizzazione di archivi, sartoria, falegnameria

Patente B

"LA SOTTOSCRITTOA, CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, NEL CASO DI DICHIARAZIONE NON VERITIERE, DI FORMAZIONE O USO DI ATTI FALSI, RICHIAMATE DALL' ART. 76 DEL D.P.R. 445/2000, DICHIARA CHE QUANTO SOPRA CORRISPONDE A VERITÀ. ALTRESÌ, AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 D. LGS. 30 GIUGNO 2003 N°196 – "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" E DELL'ART. 13 GDPR 679/16 – "REGOLAMENTO EUROPEO SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI".

Pesare Carmen