

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**TESTA VITTORIO**

Indirizzo

**VIA LUIGI GOIA, 40 – 27036 MORTARA (PV)**

Telefono

Codice Fiscale

**TSTVTR84C13G388S**

E-mail

Nazionalità

italiana

Luogo e Data di nascita

PAVIA, 13/03/1984

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Novembre 2006 – Dicembre 2019: collaboratore presso “L'Informatore Lomellino”  
Lo.g.i.c.a. Multimedia, Via Roma 35, Mortara  
Giornalismo - comunicazione  
Redazione di testi, impaginazione del giornale, realizzazione dispositivi grafici pubblicitari, rapporti con inserzionisti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Aprile 2014 – Giugno 2014  
Fondazione “Luigi Clerici” - C.F.P. di Mortara  
Scuola professionale  
Ciclo di lezioni sul Giornalismo  
Lezioni su teoria e tecniche del linguaggio giornalistico

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2020 – Aprile 2026  
Media Lomellina Srl  
Giornalismo - comunicazione  
Direttore de “L'Informatore Lomellino”

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1998-2003  
I.t.i.s. “G.C. Faccio”, Vercelli

Informatica

Perito industriale capotecnico specializzazione Informatica “Abacus”



<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>	
MADRELINGUA	<b>italiano</b>
ALTRE LINGUA	<b>inglese</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	buono buono buono
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Esperienza nell'ambito di una redazione giornalistica; Predisposizione al lavoro in sinergia con un gruppo di persone.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Ecdl conseguito il 24/05/2006 Conoscenza e uso di PC con s.o. Windows, pacchetto Office, Adobe Photoshop, Adobe InDesign, Adobe Illustrator, gestione sito internet tramite Adobe Dreamweaver
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	
PATENTE O PATENTI	Patente B
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	Iscritto all'Ordine dei giornalisti elenco "Pubblicisti"; Coautore del volume "Una Città e la sua Sagra: 50 anni di storia sulle pagine dell'Informatore Lomellino", ed. Logica Multimedia Srl (agosto 2016); Presidente dell'associazione Contrada San Cassiano (2013-2026); Capitano della Contrada San Cassiano (2002-2019); Membro del Consiglio direttivo del "Magistrato delle Contrade" (2014-2015 e 2024-2025).

Sotto la mia personale responsabilità, ai sensi del disposto degli artt 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per i casi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci dichiaro che quanto indicato nel presente curriculum corrisponde a verità. Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è stata sottoscritta dallo scrivente ed inviata all'ufficio competente, via fax, oppure a mezzo posta, unitamente alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante, firmata dallo stesso. Dichiaro di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge 675/96 i dati personali da me forniti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Mortara, 28 aprile 2026

Vittorio Testa