



COMMERCIANTE

Silvia Peruzzo Meggetto



Professionista con consolidata esperienza nella gestione di attività commerciali e nel coordinamento di team, maturata in contesti imprenditoriali e strutturati. Nel corso degli anni ha sviluppato una solida capacità di gestione operativa e strategica dei punti vendita, unita a competenze commerciali, organizzative e di analisi dei risultati.

Si distingue per leadership equilibrata, orientamento al cliente e capacità di negoziazione, con un approccio pragmatico al problem solving e alla gestione delle priorità. L'esperienza istituzionale come consigliere comunale ha ulteriormente rafforzato le competenze comunicative, decisionali e di mediazione, oltre alla capacità di rappresentare e interpretare le esigenze del territorio e degli stakeholder.

Un profilo affidabile, concreto e orientato agli obiettivi, capace di operare con efficacia sia in autonomia sia in contesti di squadra, mantenendo sempre attenzione alla qualità del servizio e al raggiungimento dei risultati.

✉ silviaperuzzomeggetto@gmail.com

🏠 Via Nievo, Jesolo

ESPERIENZA

● 2012
Attuale

PROPRIETARIO

Meggetto Calzature. Venezia

Gestione completa del punto vendita, dalle operazioni quotidiane all'organizzazione degli spazi e del visual merchandising

Analisi di mercato, studio dei competitor e selezione della gamma prodotti in linea con il target di clientela

Definizione di strategie commerciali, prezzi e campagne promozionali per massimizzare vendite e marginalità

Gestione dei fornitori: selezione, negoziazione, ordini e controllo qualità della merce

Controllo di magazzino, inventari, giacenze e logistica (ricezione spedizioni e consegne)

Monitoraggio delle performance di vendita con analisi dei dati e interventi correttivi

Gestione amministrativa e finanziaria: contabilità, fatturazione, rapporti con banche e consulenti

Coordinamento e formazione del personale, organizzazione turni e supervisione delle attività

Gestione e fidelizzazione della clientela, assistenza alla vendita e risoluzione reclami

Pianificazione e sviluppo di attività marketing e promozionali, anche attraverso eventi e iniziative dedicate

● 2020
Attuale

CONSIGLIERE COMUNALE

Comune di Venezia.

Partecipazione all'attività istituzionale del Consiglio Comunale, con proposta e valutazione di atti amministrativi

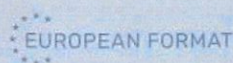
Rappresentanza dei cittadini e ascolto delle esigenze del territorio, con attenzione a imprese, famiglie e comunità

COMPETENZE

- Gestione d'impresa e visione strategica orientata a crescita, sostenibilità e posizionamento sul mercato • Leadership e coordinamento di team, con capacità di organizzazione, motivazione e supervisione operativa • Competenze commerciali e negoziali nella gestione di fornitori, partner e relazioni professionali • Forte orientamento al cliente e capacità relazionale, con attenzione alla fidelizzazione e alla gestione delle criticità • Analisi dei dati e problem solving per individuare opportunità, criticità e soluzioni efficaci • Capacità decisionale e senso di responsabilità in contesti complessi e orientati all'interesse collettivo • Comunicazione istituzionale e public speaking, con chiarezza espositiva e capacità di sintesi • Mediazione e gestione delle relazioni con cittadini, stakeholder e categorie economiche • Analisi delle dinamiche territoriali e comprensione dei bisogni della comunità • Organizzazione, gestione delle priorità e continuità operativa tra ambito professionale e istituzionale

LINGUE

- Inglese | Livello avanzato



locali

Attività di indirizzo e controllo sull'operato dell'amministrazione

Interazione e mediazione con enti, associazioni e categorie economiche

Sviluppo e sostegno di iniziative su temi di interesse pubblico e territoriale

Comunicazione istituzionale e relazione costante con i cittadini

ISTRUZIONE

- 2011

DIPLOMA

Liceo scientifico Giordano Bruno, Via Baglioni 26, Mestre