

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Eleonora Procesi
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail procesieleonora@gmail.com
Nazionalità italiana
Data di nascita 30/07/1983

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2002 - 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Moda Beretta - Zagarolo
 - Tipo di azienda o settore settore commercio
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità Commessa
- Date (da – a) 2006 - 2009
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Bar all'interno dell'I.i.s. professionale Rosario Livatino - Palestrina
 - Tipo di azienda o settore settore servizi
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) 2014 - 2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ausiliaria del traffico - Clinica San Raffaele di Rocca di Papa
 - Tipo di azienda o settore settore servizi
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2001
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.i.s. professionale Rosario Livatino - Palestrina voto 72/100
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Operatore Turistico
 - Qualifica conseguita Operatore nell'ambito turistico
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE Francese/Inglese

- Capacità di lettura A1/A2
- Capacità di scrittura A1/A2
- Capacità di espressione orale A1/A2

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottima capacità relazionale sia in ambienti lavorativi che nel sociale

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottima competenza organizzativa

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona capacità informatica soprattutto delle applicazioni Microsoft

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI Patente B